



UNIDAD DE CONTROL INTERNO - SDAF

FORMULARIO DE CONTROL RENDICION DE VIATICOS POR BENEFICIARIO AL INTERIOR LEY N° 7408/2025, ART. 259, DECRETO 5076/2021,REGLAMENTADA POR LA LEY 6511/2020

BENEFICIARIO:	LIZ PORTILLO	C.I. N°:	727.244
DESTINO DE COMISION DE SERVICIO:	MINGA GUAZU - DPTO. ALTO PARANA		
N° RESOLUCIÓN AUTORIZANTE:	171/2026 (13/02/2026)		
PERIODO DE COMISION DE SERVICIO:	DESDE: 25/03/2026	HASTA: 27/03/2026	
N° COMPROBANTE DE PAGO EN GUARANIES:	383/2026	FECHA:	20/02/2026
MONTO ASIGNADO EN CONCEPTO DE VIATICOS Y MOVILIDAD EN GUARANIES:	Gs.1.888.856		
CUMPLIMIENTO DEL REGLAMENTO INTERNO RES. N° 287/2025	SI	NO	N.A.
ITEM 11.7 INC.1: PRESENTA DOCUMENTOS DE GASTOS REALIZADOS DE ALOJAMIENTO, ALIMENTACION, PASAJES Y OTROS GASTOS.			X
ITEM 11.7 INC.1 : PRESENTA DENTRO DE LOS PLAZOS ESTABLECIDOS EL FORMULARIO DE RENDICIÓN DE VIATICOS POR BENEFICIARIO (FORMATO CGR) RINDIENDO EL 50% MINIMO.			X
ITEM 11. INC.1 : PRESENTA DENTRO DE LOS PLAZOS ESTABLECIDOS EL FORMULARIO DE RENDICIÓN DE VIATICOS POR BENEFICIARIO (FORMATO CGR) DEL SALDO DEL 50% BAJO DECLARACION JURADA.			X
ITEM 11.7 INC. A,E : PRESENTA INFORME Y DEMAS DOCUMENTOS - GESTION DE TRABAJO EN EL PLAZO ESTABLECIDO.	X		
ITEM 11.4 INC.A: LIQUIDACION PRACTICADA ACORDE A LA TABLA DE VALORES PARA VIATICOS AL INTERIOR DEL PAIS - ANEXO B-03-01	X		
DETALLES DE MONTOS			
TOTAL MONTO ASIGNADO EN GUARANIES:	Gs.1.888.856		
MONTO MINIMO A RENDIR (50%):	Gs.0		
MONTO RENDIDO SEGÚN FORMULARIO (CGR) DEL 50%:	Gs.0		
MONTO RENDIDO SEGÚN DECLARACION JURADA (CGR) DEL 50%:	Gs.0		
MONTO TOTAL RENDIDO SEGUN FORMULARIOS CGR DEL 50% Y 50%	Gs.0		
DESCUENTO POR GASTOS NO ADMITIDOS:	Gs.0		
MONTO DEVUELTO AL DPTO. TESORERIA	Gs.0		
MONTO NETO RENDIDO:	Gs.0		
DEVOLUCION PENDIENTE A SER DESCONTADO DE SUS HABERES:	Gs.0		
ITEM 11 INC.C) 10% (DIEZ POR CIENTO) DE MULTA	Gs.0		
ITEM 11 INC.C) MONTO TOTAL A DESCONTAR DE SUS HABERES	Gs.0		
OBSERVACIONES			
NINGUNA.			
VERIFICADO POR:	NADIA GONZALEZ UNIDAD DE CONTROL INTERNO SDAF - DINAC		
V°B°:	LIC. SARA GONZALEZ COORDINADORA CONTROL INTERNO DINAC		



Asunción, 30 de marzo de 2026.

NOTA SDNA N°002/2026

Lic. Sara González
Coordinador de la Unidad de Control y Rendición de Cuentas

Presente:

Nos dirigimos a Usted, y por su intermedio a quien corresponda con el propósito de presentar el Informe de la Comisión de Servicio realizada en el **Aeropuerto Intl. GUARANI, Ciudad de Minga Guazú - Dpto. ALTO PARANA** aprobado por **Resolución N°171/2026** de fecha 13 de febrero de 202.

El objetivo de la mismo fue iniciar las actividades de coordinación en las tareas de vigilancia e Inspección en las áreas correspondientes, Aeródromos y Servicios de Navegación Aérea conforme a la establecido en las nuevas **Preguntas de Protocolo USOAP 2024**.

Al respecto, en el Área de Aeródromos se obtuvo la **Certificación del Aeropuerto Intl. Guaraní** cumpliendo con las 5 fases establecidas en la Normativa vigente, por tal motivo, el documento oficial fue entregado al explotador/operador del Aeródromo en el mes de febrero levantando el estatus de Inspección a vigilancia cumpliendo con varias preguntas del Protocolo USOAP 2024.

En lo relacionado con los Servicios de Navegación Aérea prestados dentro del Aeródromo, el progreso de los **Procedimientos, Instructivos siguen su proceso de actualización, lo que corresponde a los Acuerdos** entre las partes interesadas, es importante que los Proveedores de Servicio de Tránsito del Aeropuerto Guaraní verifiquen y actualicen su Acuerdo entre Proveedores de Servicio.

Si más que agregar, hacemos grata la ocasión para saludarla

Atentamente,


Lic. Ruth Lorena González Ferreira
Gerente - Gcia. Administrativa - DAC
DINAC


Lic. Liz Rocio Portillo C.
Subdirector de Navegación Aérea
DINAC

Autopista Silvio Pettitrossi N° 3300

Luque - Paraguay


Lic. Guillermo Vázquez
Unidad de Control Interno
DINAC

01/03/2026

RESOLUCIÓN N° 171 /2026

POR LA QUE SE AUTORIZA A LAS FUNCIONARIAS LIZ PORTILLO Y RUTH GONZÁLEZ, A REALIZAR UNA COMISIÓN DE SERVICIO EN EL AEROPUERTO INTERNACIONAL GUARANÍ – DPTO. DE ALTO PARANÁ, DEL 25 AL 27 DE MARZO DE 2026; Y SE AUTORIZA A LA SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS A ABONAR EL VIÁTICO CORRESPONDIENTE.

Asunción, 13 de Febrero de 2026

VISTO: El Memorandum SDNA N° 9/2026 de la Subdirección de Navegación Aérea, las providencias de la Dirección de Aeronáutica, de la Subdirección de Administración y Finanzas (Expte. DINAC N° 266071); y,

CONSIDERANDO: Que, la funcionaria Lic. Liz Portillo, Subdirectora de Navegación Aérea, solicita autorización para realizar una comisión de servicio en el Aeropuerto Internacional Guaraní – Dpto. de Alto Paraná, en compañía de la funcionaria Ruth González, a iniciar las actividades de coordinación en las tareas de vigilancia e inspección en las áreas correspondientes, aeródromos y servicios de navegación aérea conforme a la establecido en las nuevas preguntas de protocolo usoap 2024.

Que, la Dirección de Aeronáutica remite el expediente para su proceso administrativo correspondiente.

Que, la Subdirección de Administración y Finanzas informa que el Objeto del Gasto 232 – Viáticos y Movilidad cuenta con disponibilidad presupuestaria, y se aplicará la escala autorizada por Resolución N° 1823/2025 y recomienda realizar la comisión del 25 al 27 de marzo de 2026, donde se incluye un día de retorno.

POR TANTO: De conformidad con la Ley N° 73/90 “Carta Orgánica de la DINAC” modificada por la Ley N° 2199/2003 “Que dispone la Reorganización de los Órganos Colegiados Encargados de la Dirección de Empresas y Entidades del Estado Paraguayo”.

EL PRESIDENTE DE LA DIRECCIÓN NACIONAL DE AERONÁUTICA CIVIL RESUELVE

Artículo 1° Autorizar a las funcionarias Liz Portillo y Ruth González, a realizar una comisión de servicio en el Aeropuerto Internacional Guaraní – Dpto. de Alto Paraná, del 25 al 27 de marzo de 2026.

Artículo 2° La Subdirección de Administración y Finanzas se encargará de abonar el viático correspondiente, conforme a la Reglamentación vigente, y de acuerdo al siguiente detalle:

Comisión					Liquidación de viáticos			
Funcionario/a	C.I. N°	Origen	Destino	Fecha	Día	Escala DINAC Res 1823/25 (Gs.)	%	Monto asignado (Gs.)
Liz Portillo Ruth González	727.244 1.434.525	Ciudad de Luque – Dpto. Central	Aeropuerto Internacional Guaraní de la ciudad de Minga Guazú – Dpto. de Alto Paraná	25 al 27 de marzo de 2026 <i>(Incluye un día de retorno)</i>	25, 26-mar	726.483	100%	1.452.966
							80%	
							40%	
					27-mar	726.483	60%	435.890
Subtotal a favor de c/u								1.888.856
Cantidad de funcionarios								2
Total general por afectar al OG 232								3.777.712

../2

MISIÓN: Normar las actividades relacionadas a la aeronáutica civil y prestar servicios para satisfacer a las partes interesadas

VISIÓN: Ser reconocida por los altos estándares de seguridad y la calidad de los servicios prestados

VALORES INSTITUCIONALES: Integridad | Compromiso | Transparencia | Trabajo en Equipo | Respeto | Eficiencia

Avda. Miguel López de Letamunda 22 de Setiembre 2do Piso. Teléfono: (021) 212 530 E-mail: secre@dinac.gov.py Asunción - Paraguay



**Dirección Nacional
de Aeronáutica Civil**



**GOBIERNO DEL PARAGUAY | PARAGUÁI
REKUAI**

**ADMINISTRACIÓN
AEROPUERTO INTERNACIONAL GUARANÍ**

CONSTANCIA N° 24/2026.

CONSTE: Que, en fecha 25 al 27 de marzo de 2026, se presentaron en el Aeropuerto Internacional Guaraní las funcionarias: **LIZ PORTILLO** con C.I. N° 727.244 y **RUTH GONZÁLEZ** con C.I. N° 1.434.525, por razones de comisión de servicio según Resolución de la Presidencia de la DINAC N° 171/2.026. -----

Se expide la presente Constancia a pedido de los interesados y para lo que hubiere lugar en derecho, en la Ciudad de Minga Guazú - Alto Paraná - Paraguay, a los 27 días del mes de marzo de 2026. -----

